



คำสั่งโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ที่ ๒๑๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการอบรมขยายผลครูด้านการออกแบบบทเรียนด้วย Digital Platform หัวข้อเรื่อง การใช้เทคโนโลยี AI ในห้องเรียน, การสร้างสื่อแบบ Active Learning บนโปรแกรมพื้นฐาน

ด้วยโรงเรียนสตรีอ่างทอง ในฐานะศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) จังหวัดอ่างทอง จะดำเนินการจัดการอบรมขยายผลครูด้านการออกแบบบทเรียนด้วย Digital Platform หัวข้อเรื่อง การใช้เทคโนโลยี AI ในห้องเรียน, การสร้างสื่อแบบ Active Learning บนโปรแกรมพื้นฐาน โดยวิทยากร นายทวีชัย ฟู่มสาขา และนายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน ตำแหน่ง ครู โรงเรียนสตรีอ่างทอง ในวันที่เสาร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Microsoft Teams และถ่ายทอดสดผ่านช่องทาง Facebook

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุมิติวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายมงคล บกสกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวเบญจรัตน์ อุปนนท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวอรรพรรณ ฉ่ำชื่น	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๔ นายหอมหวล ศรีอาภรณ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๕ นายอนิรุทธ์ นิตยาภรณ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑.๖ ว่าที่ ร.ต.หญิงศุภลักษณ์ มูลนอก	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ และ ผู้จัดการศูนย์ HCEC	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ส่งเสริม สนับสนุน ในการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ ว่าที่ ร.ต.หญิงศุภลักษณ์ มูลนอก	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้จัดการศูนย์ HCEC	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสุภาพ เกิดดี	ครู	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางดาราร จันทร์เพ็ง	ครู	กรรมการ
๒.๔ นางสุธาศิน กลิ่นโท หวังวีระ	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางพัชชา เร่งเทียน	ครู	กรรมการนาย
๒.๖ นางพัฒน์นรี ประคองทรัพย์	ครู	กรรมการ
๒.๗ นายเจียรวิชัย ภัทรศิริโชติกุล	ครู	กรรมการ
๒.๘ นายภูมิรัช ลีจินดา	ครู	กรรมการ
๒.๙ นางมณฑนา มลิวรรณางกูร	ครู	กรรมการ

๒.๑๐	นางสาวเนตรนภา พะเดช	ครู	กรรมการ
๒.๑๑	นางสาวเกศสุดา จูมจันทร์	ครู	กรรมการ
๒.๑๒	นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	ครู	กรรมการ
๒.๑๓	นางสาวเมทินี ผลเอก	ครู	กรรมการ
๒.๑๔	นางสาวนฤมล สุขชื่น	ครู	กรรมการ
๒.๑๕	นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครู	กรรมการ
๒.๑๖	นางสาวอัจฉรา สิงห์โต	ครู	กรรมการ
๒.๑๗	นางสาวมธุรส สกุทอง	ครู	กรรมการ
๒.๑๘	นายบุรณินันท์ บุญอิม	ครู	กรรมการ
๒.๑๙	นายศุภณัฐ ชมานนท์	ครู	กรรมการ
๒.๒๐	นางสุชีรา ตั้งศิริวัฒน์	ครู	กรรมการ
๒.๒๑	นายจารุพงศ์ บัวขาว	ครู	กรรมการ
๒.๒๒	นายนครินทร์ เอี่ยมกรัน	ครู	กรรมการ
๒.๒๓	นายบุญญพัฒน์ จันทร์ศรี	ครู	กรรมการ
๒.๒๔	นางสาวอารีรัตน์ ระรวยทรง	ครู	กรรมการ
๒.๒๕	นางสาวชนัญฎกมณูย์ คล้ายสุบรรณ	ครู	กรรมการ
๒.๒๖	นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๗	นายอนวัตร ทองสีมะตัน	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๘	นางสาวสุพัชชา อัครคุณิ	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผน และประสานงานกับภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการอบรม ฯ

๒. ดำเนินงานตามแผนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการฝ่ายประสานวิทยากร ประกอบด้วย

๓.๑	ว่าที่ ร.ต.หญิงศุภลักษณ์ มูลนอก	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ และผู้จัดการศูนย์ HCEC	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสุธาศิน กลิ่นโท หวังวีระ	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ติดต่อ ประสานงานกับวิทยากรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### ๔. คณะกรรมการฝ่ายวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร ประกอบด้วย

๔.๑	นายณพวิชัย พุ่มสาขา	ครู	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายอนวัตร ทองสีมะตัน	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางสุธาศิน กลิ่นโท หวังวีระ	ครู	กรรมการ
๔.๔	นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครู	กรรมการ
๔.๕	นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	ครู	กรรมการ
๔.๖	นายเจียรวิชัย ภัทรศิริโชติกุล	ครู	กรรมการ
๔.๗	นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	ครู	กรรมการ
๔.๘	นางสาวเมทินี ผลเอก	ครู	กรรมการ
๔.๙	นายรัชชานนท์ สุนันตาวงศ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ เป็นวิทยกรหลักและผู้ช่วยวิทยากร ให้ความรู้แก่ผู้เข้าอบรมตามที่กำหนดในการจัดการจัดการจัดการอบรม ขยายผลครูด้านการออกแบบบทเรียนด้วย Digital Platform หัวข้อเรื่อง การใช้เทคโนโลยี AI ในห้องเรียน, การสร้างสื่อแบบ Active Learning บนโปรแกรมพื้นฐาน

#### ๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๕.๑ นางดาราร จันทร์เพ็ง	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	ครู	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครู	กรรมการ
๕.๔ นายรัชชานนท์ สุนันตางวงศ์	ครู	กรรมการ
๕.๕ นายเชียรวิชัย ภัทรสิริโชติกุล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ เป็นพิธีกร ควบคุมการดำเนินรายการเป็นไปตามกำหนดการที่เหมาะสม

#### ๖. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร ประกอบด้วย

๖.๑ นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวอัจฉรา สิงโต	ครู	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายจารุพงศ์ บัวขาว	ครู	กรรมการ
๖.๔ นายนครินทร์ เอี่ยมกรัน	ครู	กรรมการ
๖.๕ นางสาวอารีรัตน์ ระรวยทรง	ครู	กรรมการ
๖.๖ นางสาวชนัญกมลย์ คล้ายสุบรรณ	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำเอกสารประกอบการอบรมฯ ในรูปแบบไฟล์ออนไลน์ให้กับผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมด

#### ๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๗.๑ นายจิรานุวัฒน์ บุญยะคงรัตน์	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	ครู	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายเชียรวิชัย ภัทรสิริโชติกุล	ครู	กรรมการ
๗.๔ นายรัชชานนท์ สุนันตางวงศ์	ครู	กรรมการ
๗.๕ นายนาคิน พิสาระเขตร์	ครู	กรรมการ
๗.๖ นายบูรณินันท์ บุญอิม	ครู	กรรมการ
๗.๗ นางสาวปิยรัตน์ กิ่งสะกิจ	ครู	กรรมการ
๗.๘ นางสาวพิจิตรา ศรีสว่าง	ครู	กรรมการ
๗.๙ นายกิตติศักดิ์ กลีบขยาย	ครู	กรรมการ
๗.๑๐ นายณพวิชัย พุ่มสาขา	ครู	กรรมการ
๗.๑๑ นายนครินทร์ ชมจันทร์	ครู	กรรมการ
๗.๑๒ นายภักพงษ์ เนตรทรงพล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ติดตั้งอุปกรณ์ด้านแสง เสียง โน้ตบุ๊ก โปรเจกเตอร์ ไมโครโฟน บันทึกภาพตลอดการอบรม

#### ๘. คณะกรรมการฝ่ายอาคารและสถานที่ ประกอบด้วย

๘.๑ นายวศิน เกิดดี	ครู	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายธิตี พันธุ์คุณผล	ครู	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นายเชียรวิชัย ภัทรสิริโชติกุล	ครู	กรรมการ
๘.๔ นายบูรณินันท์ บุญอิม	ครู	กรรมการ
๘.๕ นายบุญญพัฒน์ จันทร์ศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวก จัดสถานที่ โต๊ะรับลงทะเบียน และดูแลความเรียบร้อยของอาคารและสถานที่

**๙. คณะกรรมการรับลงทะเบียน ประกอบด้วย**

๙.๑	นางสุภาพ เกิดดี	ครู	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายรัชชานนท์ สุนันทวงศ์	ครู	รองประธานกรรมการ
๙.๓	นางพัฒน์นรี ประคองทรัพย์	ครู	กรรมการ
๙.๓	นางสาวนฤมล สุขชื่น	ครู	กรรมการ
๙.๔	นางสาวเมทินี ผลเอก	ครู	กรรมการ
๙.๕	นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	ครู	กรรมการ
๙.๓	นางสาวอารีรัตน์ ระรวยทรง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. เตรียมการต้อนรับวิทยากร และผู้เข้ารับการอบรม

๒. จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม

**๑๐. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ ประกอบด้วย**

๑๐.๑	นางสุดารัตน์ ชลิตราพงศ์	ครู	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางธรรชนก พุ่มทับทิม	ครู	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓	นางสาวปาจรรย์ เทียนดี	ครู	กรรมการ
๑๐.๔	นายอนุวัฒน์ ทองสีมะตัน	ครู	กรรมการ
๑๐.๕	นางสาววิชุดา มั่นศักดิ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๖	นางสาวสุพิชชา อัครคุตติ	เจ้าหน้าที่	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสารหลักฐานและทำเรื่องเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

**๑๑. คณะกรรมการประเมินการจัดกิจกรรมและจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย**

๑๑.๑	นายรัชชานนท์ สุนันทวงศ์	ครู	ประธานกรรมการ
๑๑.๒	นางสาวอารีรัตน์ ระรวยทรง	ครู	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓	นางสาวชนัญญ์ กล้วยสุบรรณ	ครู	กรรมการ
๑๑.๔	นายบุญญพัฒน์ จันทร์ศรี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารคำสั่ง เครื่องมือและประเมินผล และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผล และสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม

๒. จัดทำเกียรติบัตรให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ ความอุตสาหะ เอาใจใส่ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายมงคล บกสกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีอ่างทอง

ประธานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) โรงเรียนสตรีอ่างทอง